



Republika e Kosovës
Republika Kosova/Republic of Kosovo
Akademia e Drejtësisë/Akademija Pravde/Academy of Justice

Na osnovu člana 142 Ustava Republike Kosova, u skladu sa članom 3 stav 7, članom 12 i 18 Zakona o Civilnoj Službi Republike Kosova, Član 15 [Pravilnika Br.02/2010 o Procedurama za Zapošljavanje u Civilnoj Službi, člana 17 stav 1.2 i 2 Zakona br. 05/L-095 za Akademiju Pravde, Akademija Pravde dana 21 avgust 2019, objavljuje ovaj:

KONKURS

Naziv radnog mesta: Službenik za Razvoj i Sudsku Saradnju

Referentni broj: 02/09/DP-AD

Koeficijent : 7

Pozicija : Karijerna

Lokacija: Priština

Broj radnih mesta: 1 (jedno)

Dužnosti i odgovornosti:

- Istražuje i razvija programe za obučavanje trenera u zavisnosti od programa i potreba za obuke;
- Organizuje i obaveštava koordinatora i Rukovodioca Programa o efektima obuka za trenere;
- Drži evidenciju o napretku trenera i predlaže adekvatne programe obuke za specifične oblasti i određene kategorije trenera;
- Odgovoran/na je za organizaciju kurseva i obuka na daljinu (e-learning);
- Predlaže kurseve i obuke na daljinu i relevantne trenere za svaki kurs na osnovu Plana i Programa obuka AP;
- Pomaže Koordinatoru Programa pri razvoju i saradnji sa donatorima pri razvoju zajedničkih projekata;
- Priprema izveštaje aktivnosti AP-a koji su vezani za sprovođenje strategija i programa za evropske integracije;
- Obavlja i druge zadatke po zahtevu nadzornika.

Uslovi za učestvovanje u regrutovanju

Pravo na zapošljavanje u civilnoj službi imaju punoletni Državljeni Republike Kosova koji imaju punu sposobnost delovanja, koji poseduju civilna i politička prava, imaju potrebnu stručnu spremu i profesionalnu sposobnost za sprovođenje izvršnih, upravnih obaveza ili sprovođenje administrativnih funkcija i oni koji imaju fizičke sposobnosti koje su potrebne za relevantnu poziciju.

Prijem u Civilnu Službu Kosova se može vršiti do jedne (1) godine pre penzionisanja.

U skladu sa evropskim principima slobodnog kretanja radnika i nediskriminacije, stranci koji poseduju potrebne kvalifikacije za taj posao mogu biti primljeni u Civilnu Službu Kosova. Vlada definiše osnovne državne funkcije (koje se odnose na državni suverenitet), koje se ograničavaju samo na građane Republike Kosova.

U civilnoj službi Kosova, državnim službenicima je dozvoljen dobrovoljni rad do sedamdesete (70 god.) Dobrovoljni rad je regulisan Uredbom Vlade.

Procedure konkurisanja:

Objava konkurisanja je otvorena za sve zainteresovane za apliciranje uključujući i vanjske kandidate.

Potrebna školska sprema:

Pravni Fakultet ili Javna Uprava Neophodno

Sposobnosti, iskustvo i ostali potrebni atributi:

Najmanje dve (2) godine profesionalnog radnog iskustva; Neophodno

Specijalizovane obuke u oblasti prava; Poželjno

Opšte poznavanje pravnog sistema na Kosovu ; Poželjno

Odlične sposobnosti za rukovođenje, organizaciju, motivaciju, komunikaciju i timski rad; Neophodno

Poznavanje engleskog jezika; Poželjno

Poznavanje rada sa kompjuterom; Neophodno

Jake među-ljudske i analitičke sposobnosti; Neophodno

Sposobnost za rad pod pritiskom i ograničenim vremenom Neophodno

Odlične organizativne sposobnosti za rad pod pritiskom i vremenskim ograničenjima Neophodno

Fleksibilnost i sposobnost za rad sa volumenom; Neophodno

Zakoni i propisi kojima se reguliše zapošljavanje (regrutovanje):

Postupak za zapošljavanje u Civilnoj Službi Kosova je predviđen Zakonom br . 03/L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova i Pravilnikom 02/2010 o Postupku za Zapošljavanje u Civilnoj Službi.

Na osnovu navedenih zakonskih akata, kandidati koji ispunjavaju propisane kriterijume, njihove aplikacije biće razmatrane. Uspešni kandidati će biti uključeni u uži izbor, isti će biti pozvani na pismeni i usmeni test provere znanja. Kandidati koji budu položili pismeni deo testa, biće podvrgnuti usmenom testu (intervju). Na kraju procesa, kandidati koji nisu izabrani će imati pravo žalbe.

Trajanje imenovanja:

Imenovanje je na neodređeno vreme.

Datum zatvaranja konkursa 05.09.2019

Konkurs je otvoren petnaest (15) kalendarskih dana nakon objavljivanja u lokalnim novinama i na internet stranici Akademije Pravde <https://ad.rks-gov.net>.

Podnošenje prijave

Za državne službenike, apliciranje se vrši putem sistema ISMLJR – MJU, dok kandidati koji nisu državni službenici aplikacije uzimaju na sajtu Akademije Pravde i dostavljaju Akademiji Pravde, bolničko naselje Ul. "Muharrem Fejza" bb. Priština, ili mogu aplikaciju i skenirane dokumente poslati putem e-pošte: burimetnjerezore.AD@rks-gov.net.

Aplikaciji treba priložiti kopiju dokumenata o kvalifikacijama, iskustvu i ostala potrebna dokumenta za radno mesto za koje se konkuriše. Dostavljena dokumenta neće biti vraćena! Kandidati koji su ušli u uži izbor za intervju biće pismeno obavešteni ili putem telefona. Kandidati koji će biti izabrani i pozvani na intervju treba da donesu originalne dokumente.

Akademija Pravde obezbeđuje jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Republike Kosova i prima aplikacije od svih osoba muškog i ženskog pola i iz svih zajednica na Kosovu.

Manjinske zajednice i njihovi predstavnici, imaju pravo na pravednu i srazmernu zastupljenost u organima civilne službe javne centralne i lokalne vlasti, kako je navedeno u članu 11. [stav 3 Zakona br . 03/L-149 o Civilnim Službama Republike Kosova.

Zahtevi podneti posle roka neće biti prihvaćeni. Nepotpuni zahtevi mogu biti odbijeni.

Zbog velikog broja primljenih prijava, samo kandidati koji su ušli u uži izbor biće pozvani.

Za dodatne informacije možete kontaktirati Akademiju Pravde na sledeće brojeve telefona: 038 200 18 528, 038 200 18 661, od 08:00 – 16:00.